

## Generare etichette con stampa unione - Laboratorio

In questo argomento abbiamo visto come utilizzare il processo di stampa unione per generare delle etichette di indirizzi.

1

Per verificare l'apprendimento di quanto trattato, prova a svolgere l'esercizio qui riportato.

- Apri un documento nuovo basato sul modello Documento vuoto
- Avvia la creazione di Etichette
- Definisci A-ONE il tipo di etichetta da utilizzare
- Apri il file clienti.docx, precedentemente scaricato, come origine dati
- Nella prima riga di etichetta inserisci i campi unione in questo modo:
- <<Cognome>> e <<Nome>> separati da uno spazio
- Crea un nuovo paragrafo e quindi inserisci il campo unione << Indirizzo>>
- Crea un ulteriore paragrafo e inserisci i campi unione:
- <<CAP>>, <<Città>>, <<Provincia>>, i primi due separati da uno spazio e l'ultimo fra parentesi
- Crea un nuovo paragrafo e digita "Alla cortese attenzione di", seguito da uno spazio
- Inserisci i campi
- <<Nome>> e <<Cognome>> separati fra loro da uno spazio
- Aggiorna le etichette
- Visualizza l'anteprima in modo da poter ritoccare con aggiunta o eliminazione di spazi, se fosse necessario
- Unisci in un nuovo documento.

